Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы проектной деятельности»

Направление 37.03.01 Психология

Профиль «Психология»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2026

Утверждена в составе ОПОП.
Составитель: доцент кафедры психологии, к.п.н. Ж.В. Рассказова

Владикавказ 2026

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах – 2 з.е. (72ч.).

	Очная форма обучения
Курс	2
Семестр	3
Лекции	18
Практические(семинарские) занятия	36
Лабораторные занятия	–
Консультации	–
Итого аудиторных занятий	54
Самостоятельная работа	18
Курсовая работа	–
Форма контроля	
Экзамен	–
Зачет	+
Общее количество часов	72

2.Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» является подготовка студентов к профессиональной деятельности в условиях современной рыночной экономики, формирование у них умений и навыков для решения нестандартных профессиональных задач и для реализации проектов во взаимодействии с другими обучающимися.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представлений о содержании и особенностях организации проектной деятельности;
- формирование навыка планирования и проведения проектной деятельности, направленной на инновационные преобразования в образовательной сфере;
- формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны – как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов;
- формирование культуры в области управления проектами в рамках научно-практической и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы проектной деятельности» (Б1.О.15) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.Дисциплины (модули).

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной необходимы для изучения последующих дисциплин: «Методологические основы психологии», «Просветительско-профилактическая деятельность психолога», «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

4.Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Код и наименование компетенции	**Индикатор достижения компетенции**	**Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)**
УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.** Проводит анализ поставленной цели и определяет совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	**Знать:** требования к постановке цели проектной деятельности, содержащей критерии оценки предполагаемого результата. **Уметь:** адекватно определять задачи, обеспечивающие достижение промежуточных результатов проектной деятельности. **Владеть:** навыками определения критериев достижения поставленной цели.
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы для принятия обоснованных решений в условиях имеющихся ресурсов и ограничений.	**Знать:** способы решения поставленных задач. **Уметь:** разрабатывать критерии оценки эффективности проектной деятельности. **Владеть:** навыками выбора оптимальных способов для принятия обоснованных решений в проектной деятельности в условиях имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.3. Применяет нормативно-правовую базу для решения поставленных задач.	**Знать:** требования к разработке стратегии достижения цели проектной деятельности. **Уметь:** оценивать риски планируемых действий по достижению цели проектной деятельности. **Владеть:** навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ОПК-9 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-9.1.** Понимает принципы работы современных информационных технологий	**Знать:** принципы работы современных информационных технологий **Уметь:** отбирать информационные технологии в соответствии с задачами профессиональной деятельности **Владеть:** технологиями сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации
	ОПК-9.2. Владеет современными технологиями работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами	**Знать:** современные технологии работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами **Уметь:** применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности **Владеть:** навыками работы с информацией, сетевыми ресурсами, информационными системами и программами
	ОПК-9.3. Использует современные технологии работы с информацией, базами данных и иными информационными системами для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** особенности использования современных технологий работы с информацией, базами данных и иными информационными системами **Уметь:** анализировать результативность и эффективность использования современных технологий работы с информацией, базами данных и иными информационными системами **Владеть:** навыками работы с цифровыми ресурсами, базами данных и иными информационными системами для решения задач профессиональной деятельности

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

№	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
1.	**Теоретические основы проектной деятельности** 1. Проект, его элементы и характеристики. 2. Понятия и определения проекта. 3. Основные характеристики и признаки проекта	**2**	**2**	1. Инициирование и планирование – важнейшие фазы проектной деятельности. 2. Внешние факторы, влияющие на успех проекта. 3. Внутренние факторы, влияющие на успех проект.	**2**	Устный опрос. Составление опорного конспекта. Подготовка реферата.	**1-5**
2.	**История проектной деятельности** 1. Концептуальные основания проектной деятельности 2. Дж. Дьюи - основоположник метода проектов. 3. Развитие теории проектной деятельности У.Х. Килпатриком. 4. Внедрение проектной деятельности в общеобразовательную школу П.П. Блонским и С.Т. Шацким.		**2**	1. Основные этапы развития управления проектами в России. 2. Развитие управления проектами за рубежом.	**2**	Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**

3.	**Типология проектов** 1. Принципы классификации проектов. 2. . Типология проектов: – по доминирующему виду деятельности (практико-ориентированный, исследовательский, информационный, творческий, игровой); – по признаку комплексности (монопроекты, межпредметные и метапредметные); – по количеству участников (индивидуальные, групповые, коллективные); – по продолжительности (краткосрочные, долгосрочные).		**2**	1. Типология проектов : – по доминирующему виду деятельности (практико-ориентированный, исследовательский, информационный, творческий, игровой); – по признаку комплексности (монопроекты, межпредметные и метапредметные); – по количеству участников (индивидуальные, групповые, коллективные); – по продолжительности (краткосрочные, долгосрочные).	**2**	Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**
4.	**Проекты и среда управления.** 1. Проект и системный подход к управлению проектом. 2. Жизненный цикл проекта. 3. Управление проектами.	**2**	**2**	1. Подходы к управлению проектами. 2. Проект и системный подход к управлению проектом.		Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**

5.	**Управление человеческими ресурсами проекта (команда проекта).** Менеджмент проектов. Команда менеджмента проекта как система. Подготовка и отбор руководителя проектом.	**2**	**2**	1. Конфликт интересов участников проекта.		Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**
6.	**Структурные составляющие проекта и их основные характеристики** 1. Актуальность проблемы. 2. Объект и предмет исследования. 3. Цель и задачи проекта. 4. Описание проекта. 5. Участники и целевая группа проекта. 6. Этапы и календарный план реализации проекта. 7. Бюджет проекта. 8. Ожидаемые результаты. 9. Риски и мероприятия по их снижению. 10. Перспективы развития проекта.	**2**	**4**	1 Структурные составляющие проекта и их основные характеристики	**2**	Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**
7.	**Содержание и этапы проектной деятельности.** 1. Логика организации и участники проектной деятельности. 2. Этапы выполнения проектной деятельности. 3. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.	**2**	**4**	1. Динамика проектной деятельности на различных этапах общего образования.	**2**	Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**

8.	**Разработка проекта в сфере образования.** 1. Основные направления разработки проекта и его цели. 2. Методы планирования содержания, технологий и сроков образовательного проекта. 3. Управление качеством проекта. 4. Управление ресурсами образовательного проекта. 5. Управление рисками образовательного проекта.	**2**	**4**	1. Анализ проектной ситуации и принципы разработки концепции проекта. 2. Маркетинг проекта в образовательной сфере. 3. Методические приемы активизации мыслительной деятельности обучающихся в процессе проектирования.	**2**	Устный опрос. Создание материалов презентации.	**1-5**
9.	**Реализация образовательного проекта.** 1. Руководитель проекта в сфере образования. 2. Проектная команда как условие успешной реализации образовательного проекта. 3. Организация и управление реализацией проекта.	**2**	**4**	1. Условия организации проектной деятельности обучающихся . 2. Завершение и экспертиза образовательного проекта.	**2**	Устный опрос. Создание материалов презентации.	**1-5**
10.	**Информационные технологии в проектной деятельности.** 1. Направления информационных технологий в проектной деятельности. 2. Типы, способы, формы представления проектов.		**2**	1. Проектная деятельность и телекоммуникации.		Устный опрос. Создание материалов презентации.	**1-5**
11.	**Оформление проекта.** 1. Технические требования к оформлению	**2**	**4**	1. Технические требования к оформлению работ.		Устный опрос. Создание	**1-5**

	работ. 2. Структурирование разделов и списков. 3. Стиль изложения текста письменного отчета по проекту. 4. Оформление рисунков. 5. Оформление формул. 6. Оформление таблиц. 7. Оформление списка использованных источников. Оформление приложений. 8. Оформление сносок.			2. Структурирование разделов. 3. Стиль изложения письменного отчета по проекту. 4. Оформление таблиц, рисунков, приложений, сносок, страниц, списка использованных источников и т.д.		материалов презентации. Подготовка реферата.	
12.	**Представление результатов проектной деятельности.** 1. Письменный отчет по проекту. 2. Подготовка презентации и защита проекта. 3. Критерии оценивания результатов проектной деятельности	**2**	**4**	1. Программа проекта. 2. Подготовка презентация и защита проекта.	**4**	Устный опрос. Создание материалов презентации. Подготовка реферата.	**1-5**
ИТОГО		**18**	**36**		**18**		

Примечания:

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте и с использованием платформ дистанционного обучения.

6.Образовательные технологии

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы обучения.

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Интерактивные технологии. Методы обучения*:* «мозговой штурм», дебаты, презентационный метод, работа в парах, работа в группах, деловая игра. Формы обучения: семинар-беседа.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Разработка проекта позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в специализированные учреждения, библиотеки и т.д.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

− углубления и расширения теоретических знаний;

− формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относится: написание докладов, эссе, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические материалы, обеспечивающие самостоятельную работу студентов, доступны на дистанционной площадке «MOODLE» (lms.nosu.ru).

Самостоятельная работа студентов организована с помощью доступа к дистанционной площадке системы «MOODLE» и электронных ресурсов:

1. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)
2. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
3. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»
4. Универсальная база данных EastView

5. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям.

Методические рекомендации по оформлению рефератов

Структура реферата должна включать:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение.
- Основную часть.
- Заключение.
- Список литературы.

Рефераты оформляются в печатном виде. В тексте реферата предлагается постановка проблемы, содержание исследования и его основные результаты. Текст реферата должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по вопросу;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим терминологическим аппаратом.
- Титульный лист реферата должен содержать название факультета, специальность студента, название темы, фамилию, имя, отчество автора, фамилию, инициалы научного руководителя, год выполнения.
- Оформление: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль, межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ – 1,25, выравнивание по ширине, поля – левое 3 см., остальные по 2 см.

Оглавление представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

В реферате обязательно присутствует список использованной литературы с указанием выходных данных материалов, источников информации. Оформление списка литературы по ГОСТу.

К реферату прилагается презентация в PowerPoint.

Критерии оценки реферата:

Знание и понимание теоретического материала – 2 балла:

– студент определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

– используемые понятия строго соответствуют теме;

– самостоятельность выполнения работы.

Анализ и оценка информации – 2 балла:

– студент способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;

– достаточный диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации).

Оформление работы – 1 балл:

– работа отвечает основным требованиям к оформлению работ подобного рода;

– соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;

– соблюдение структурных требований к реферату: титульный лист, оглавление, введение, главы, параграфы, заключение, список используемой литературы, при необходимости – приложения.

Максимальное количество баллов за реферат – 5 баллов.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе - вид письменной работы, выражающий индивидуальное рассуждение и мнение автора по конкретному вопросу.

В процессе написания эссе важно продемонстрировать:

- умение осмыслить конкретную проблему и сформулировать определенную позицию относительно нее;
- умение самостоятельно проводить поиск литературы по определенной тематике;
- умение аргументировано изложить свою позицию по определенному вопросу;
- умение правильно оформлять цитаты и ссылки на литературу.

Объем эссе 3-7 страниц.

Содержание эссе. Проанализировать проблему, предложить свой вариант ее решения; представить критический анализ какого-либо значимого для понимания определенной темы тезиса.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение. Во Введении кратко излагается суть проблемы, обосновывается ее выбор, актуальность и значимость.

Основная часть. Данный раздел занимает основной объем эссе. Здесь последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена в виде цельного текста или может быть разделена на несколько частей, имеющих свой подзаголовок. ***Заключение.*** В Заключении излагаются выводы, вытекающие из рассмотрения основного вопроса, обобщается авторская позиция по исследуемой проблематике.

Список литературы. Данный элемент структуры является обязательным для эссе. Однако количество включенных в него источников не регламентируется и определяется в каждом конкретном случае.

Стиль изложения. Эссе должно быть написано грамотно. При изложении материала необходимо следить за точностью формулировок и корректностью употребляемых терминов и понятий.

Критерии оценки эссе

- соответствие содержания текста выбранной теме;
- наличие четкой и логичной структуры текста;
- наличие в эссе авторской позиции по рассматриваемой проблематике;
- обоснованность, аргументированность, доказательность высказываемых положений и выводов автора;

• отсутствие орфографических, пунктуационных, стилистических, а также фактических ошибок;

• соответствие оформления работы предъявляемым требованиям;

• сдача эссе в установленный срок.

Методические рекомендации по написанию конспекта

Конспект - письменный текст, систематизация содержания прочитанного. При написании какой-либо научной работы правильно составленный конспект упрощает восприятие информации практически любой степени сложности и помогает студенту сформировать специфичную терминологию с пояснениями.

Конспект включает основные положения текста, которые могут при необходимости дополняться студентом. При конспектировании можно использовать выдержки из текста, цитаты, переходные словосочетания, схемы, рисунки, что позволит студенту лучше структурировать и усвоить учебный материал.

Конспект может быть:

● кратким (раскрывается смысл одного или нескольких вопросов, анализируемых в источнике)**;**

● подробным (дается обзор всего текста источника);

● смешанным (совмещает в себе черты обозначенных выше).

В зависимости от формы представления информации в конспекте и от степени свернутости первичного текста различают следующие виды конспектов:

– конспект-план (вначале составляется полный план текста, затем каждый пункт плана дополняется текстом, в котором раскрывается содержание каждого из отмеченных пунктов);

– текстуальный конспект (представляет собой выдержки из первоисточников, объединенных между собой логической последовательностью);

– тематический конспект (краткое изложение определенного вопроса, темы, с использованием нескольких источников);

– свободный конспект (содержит цитаты, выписки, собственные формулировки).

Критерии оценивания конспекта:

• содержательность конспекта, соответствие плану;

• отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;

• ясность, лаконичность изложения мыслей студента;

• наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;

• соответствие оформления требованиям;

• грамотность изложения.

Количество баллов – от 3 до 5.

Методические рекомендации по оформлению мультимедийных презентаций

	Требования, рекомендации и примечания
Структура	1. Титульный лист. 2. Слайд с информацией об авторе.

презентации	3. Основные пункты презентации. 4. Заключение 5. Список источников. <u>Примечания:</u> ● Разрешается объединять слайд №1 и слайд №2. ● На титульном листе необходимо разместить в верхней части слайда название организации (учреждения), которую Вы представляете. По центру слайда – тема презентации, затем, чуть ниже и с выравниванием по правому краю, – информации о составителе и в самом низу по центру – город и дата создания. ● На 2 слайде размещается информация об авторе, контактная информация. ● Список источников должен быть с подробным указанием исходных материалов (откуда взяты иллюстрации, звуки, тексты, ссылки).
Общие требования к оформлению презентаций	● Презентации должна соответствовать особенностям целевой аудитории. ● Необходимо наличие единого стилевого оформления для всех слайдов. ● На одном слайде нежелательно использовать больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов (объектов, элементов). ● При сочетании материалов различных типов: текста, графики, видео следует учитывать специфику их комбинирования и время восприятия.
Оформление и расположение информационных блоков на слайде	● Рекомендуется использовать в презентации следующие типы слайдов: ○ «Титульный слайд» для начальных и конечных слайдов; ○ «Заголовок и текст» - для планов и основного текста; ○ «Заголовок, текст, объект» - для слайдов с рисунками. ● Каждый слайд должен иметь заголовок, который необходимо оформлять в стандартной рамке. ● Тема располагается по центру титульного слайда. ● На слайдах необходимо расположить тезисы – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот; ● Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга. ● Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. ● Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда. ● Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике её изложения.
Оформление текстовой информации	● Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета. ● Цвет шрифта и фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не «резать» глаза. ● Для основного текста лучше всего использовать следующие шрифты: Arial, Tahoma, Verdana, TimesNewRoman, CourierNew, а для заголовка - декоративный шрифт, если он хорошо читаем. ● Курсив, подчёркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста. ● Рекомендуется выверять все слайды на наличие возможных

	грамматических, пунктуационных и синтаксических ошибок. ● Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.
Оформление таблиц	● У каждой таблицы должно быть название, или таким название может служить заголовок слайда. ● Элементы таблицы и сам текст должны быть хорошо читаемы издалека.
Оформление диаграмм	● У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда. ● Диаграмма должна занимать примерно 50-75% всего слайда. ● Линии и подписи должны быть хорошо видны.
Звуковая информация	● Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчёркивать особенность темы слайда, презентации.
Сохранение презентаций	● Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint».
Критерии правильности оформления образовательных презентаций	● полнота раскрытия темы; ● структуризация информации; ● отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок; ● применимость презентации для выбранной целевой аудитории; ● грамотность использования цветового оформления; ● использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов; ● логичное размещение и комплектование объектов; ● единый стиль слайдов.

Количество баллов – от 3 до 5.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Критерии оценки контрольной работы могут быть как общие, так и частные. К общим критериям можно отнести следующие:

- соответствие контрольной работы теме;

- глубина и полнота раскрытия темы;

- адекватность передачи содержания первоисточника; логичность, связность; доказательность;

- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение);

- оформление (наличие плана, списка литературы, культура цитирования, сноски и т. д.); языковая правильность.

Частные критерии относятся к конкретным структурным частям контрольной работы: введению, основной части, заключению.

1. Критерии оценки введения: наличие обоснования выбора темы, ее актуальности; наличие сформулированных целей и задач работы; наличие краткой характеристики первоисточников.

2. Критерии оценки основной части: структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам; наличие заголовков к частям текста и их соответствие содержанию; проблемность и разносторонность в изложении материала; выделение в тексте основных понятий и терминов, их толкование; наличие примеров, иллюстрирующих теоретические

положения.

3. Критерии оценки заключения: наличие выводов по результатам анализа; выражение своего мнения по проблеме; наличие приложения: рисунков и схем (при необходимости).

Все требования к контрольной работе сообщаются задолго до его написания. Общая оценка за контрольную работу выставляется следующим образом: от 65% до 80% - «удовлетворительно»; 80-90% - «хорошо»; 90-100% - «отлично».

Методические указания для преподавателей по проведению практических занятий по дисциплине «Основы проектной деятельности»

В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из сборников по введению в языкознание, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

После предварительной части следует начинать разбирать вопросы, имеющие более длинные сценарии взаимодействия основных идей темы занятия.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными,

конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка, наряду с устной, является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают устные и письменные *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания,* выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.[1]

[1] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СОГУ им. К.Л. Хетагурова» (в последней редакции от 03.10.2024 г., пр. №241).

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента за рубеж состоит из:	40
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	20
• *Оценки самостоятельной работы*	10
Итоговое рубежное тестирование	30
Итого	**70**

Методика формирования результирующей оценки[2]

1. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала дисциплины, и, как правило, проводится в форме тестирования или письменной работы один раз в семестр на последней или предпоследней неделе семестра.

2. Контроль текущей работы обучающихся проводится регулярно в течение семестра в соответствии с рабочими программами дисциплин/практик и фондами оценочных средств.

3. Порядок оценивания академической успеваемости студентов:

текущий контроль успеваемости - максимально 70 баллов, из них:

от 0 до 30 баллов (РК) - рубежный контроль;

от 0 до 40 баллов (ТК) - контроль текущей работы в течение семестра;

промежуточная аттестация - 30 баллов.

4. Рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) за семестр определяется как сумма баллов, полученных им по всем формам текущего контроля успеваемости, и баллов за промежуточную аттестацию (при наличии). Максимальная сумма баллов, которую обучающийся может набрать по каждой дисциплине (модулю) в семестре, составляет 100 баллов.

Шкала оценки успеваемости для дисциплин с промежуточной формой аттестации «Экзамен», «Дифференцированный зачет»

Сумма баллов	Оценка	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
50-70	удовлетворительно	3
0-49	неудовлетворитьельно	2

Шкала оценки успеваемости для дисциплин с промежуточной формой аттестации «Зачет»

Сумма баллов	Оценка
50-100	зачтено
0-49	не зачтено

[2] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СОГУ им. К.Л. Хетагурова» (в последней редакции от 03.10.2024 г., пр. №241).

8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Компе-тенция	Задания для диагностики сформированности компетенций	Ссылки
Задания открытого типа			
Задания для диагностики развития теоретических знаний			
1.	**УК-2**	В чём состоит уникальность проекта и проектной деятельности?	Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 139 с. – URL: https://urait.ru/bcode/518609
2.	**УК-2**	Назовите внешние факторы, влияющие на успех проекта. Назовите внутренние факторы, влияющие на успех проекта.	Там же
3.	**УК-2**	Дайте определение понятий: монопроект, мультипроект и мегапроект.	Там же
4.	**УК-2**	В чём состоит различие инновационных и поддерживающих проектов?	Там же
5.	**УК-2**	Перечислите и охарактеризуйте проекты, классифицируемые по сферам деятельности	Там же
6.	**УК-2**	Раскройте сущность проектирования как метода управления	Там же
7.	**УК-2**	Каковы принципы проектной деятельности в области образования?	Там же
8.	**УК-2**	В чем заключается важность правильной постановки цели проекта?	Там же
9.	**УК-2**	Какую роль играет определение дедлайнов в календарном планировании?	Там же
10.	**УК-2**	Охарактеризуйте общие требования к содержанию проекта.	
11.	**УК-2**	Что понимают под жизненным циклом проекта?	Там же
12.	**УК-2**	Назовите и охарактеризуйте основные этапы проектной деятельности.	Там же
13.	**УК-2**	По каким критериям (показателям) можно сделать вывод о том, на какой стадии находится проект?	Там же
14.	**УК-2**	В чем состоит системный подход к управлению проектом?	Управление проектами: учебное пособие / Н.В.Абрамов,

			Н.В.Мотовилов, Н.Д.Наумов. – Нижневартовск, 2018. – 197 с.
15.	**УК-2**	Раскройте сущность основных процессов управления проектами: инициации, планирования, контроля исполнения, управления проектом, завершения.	Там же
16.	**УК-2**	Каковы особенности и возможности техники SWOT анализа?	Там же
17.	**УК-2**	Какими личностными качествами должен обладать руководитель проекта?	Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 139 с. – URL: https://urait.ru/bcode/518609
18.	**УК-2**	Охарактеризуйте влияние проектной деятельности на развитие личностных качеств участников проекта.	Там же
19.	**УК-2**	Дайте характеристику личностных качеств участников проекта, способных оказать влияние на результат проектной деятельности.	Там же
20.	**УК-2**	Каково назначение экспертизы проекта?	Там же
21.	**УК-2**	Поясните, что понимается под результатом проектной деятельности	Там же
22.	**УК-2**	Какие результаты значимы для проектной деятельности, осуществляемой в рамках педагогического процесса?	Там же
23.	**УК-2**	Охарактеризуйте основные критерии оценки результата проектной деятельности.	Там же
24.	**УК-2**	Опишите способы преодоления диффузии ответственности в проектной команде.	Там же
25.	**УК-2**	В образовательном проекте было принято решение использовать модель «Каскад скользящих проектов». с помощью каких критериев можно подтвердить обоснованность и правильность данного решения при проведении экспертизы проекта?	Там же
26.	**УК-2**	Назовите возможные категории источников риска и последствия данных рисков для проекта.	Управление проектами: учебное пособие / Н.В.Абрамов, Н.В.Мотовилов, Н.Д.Наумов. – Нижневартовск, 2018. – 197 с.

27.	**ОПК-9**	Что понимают под информационными технологиями?	Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова . – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 546 с. – URL: https://urait.ru/bcode/568880
28.	**ОПК-9**	Что понимают под информационными ресурсами?	Там же
29.	**ОПК-9**	Назовите основные свойства информационных технологий	Там же
30.	**ОПК-9**	Дайте классификацию информационных технологий	Там же
31.	**ОПК-9**	Назовите методы обработки информации, используемые на этапе диагностики проблем в ходе работы над проектом	Там же
32.	**ОПК-9**	Назовите методы обработки информации, используемые на этапе разработки (генерирования) альтернатив в проектировании	Там же
33.	**ОПК-9**	Назовите методы обработки информации, используемые на этапе выбора решения в проектной деятельности	Там же
34.	**ОПК-9**	Назовите методы обработки информации, используемые на этапе реализации решения в проектной деятельности	Там же
35.	**ОПК-9**	Объясните, что такое библиографический поиск.	Там же
Задания для диагностики развития практических умений и навыков			
36.	**УК-2**	Составьте таблицу: «Последовательность действий при осуществлении проектной деятельности».	Москвин С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 139 с. – URL: https://urait.ru/bcode/518609
37.	**УК-2**	Сравните, используя критерии для сравнения, образовательный проект и бизнес-проект	Там же
38.	**УК-2**	Определите какой-либо проект, актуальный для	Там же

		Центра психологической помощи населению, его цель и задачи.	
39.	**УК-2**	Сформулируйте идею проекта. Выделите проблему, которая должна быть решена с помощью предлагаемого проекта. Определите систему для решения проблемы.	Там же
40.	**УК-2**	Новая образовательная услуга: программа профессиональной подготовки «Деловые переговоры как основа эффективности в бизнесе» (520 ч.). Выделите целевой рыночный сегмент, концепцию услуги, методы ее продвижения.	Там же
41.	**УК-2**	Опишите сценарий проведения переговоров для разрешения конфликта в проекте. Возможно ли разрешение конфликта с помощью переговоров, если позиции сторон являются взаимоисключающими и удовлетворить интересы каждой из сторон в полной мере возможно?	Там же
42.	**УК-2**	Предложите оптимальную структуру распределения задач в проектной команде. Определите, кто должен входить в состав команды.	Там же
43.	**УК-2**	Предложите способы сплочения вновь сформированной команды для разработки и реализации образовательного проекта.	Там же
44.	**УК-2**	Приведите конкретные примеры качественной результативности проектной деятельности в различных сферах (педагогической, медицинской, социо-культурной и т.д.)	Там же
45.	**ОПК-9**	В каких целях проводится библиографический поиск? Приведите примеры.	Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова . – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 546 с. – URL: https://urait.ru/bcode/568880
46.	**ОПК-9**	Сделайте обзор основных ресурсов для библиографического исследования.	Там же
47.	**ОПК-9**	Сделайте обзор проекта НЭБ eLibrary	Там же
48.	**ОПК-9**	1) В Excel создайте список 10-15 нужных для вашего проекта книг. При этом назовите Автора, Название книги, Издательство, Год издания, примерную дату, когда книга была прочитана. Каждой книге поставьте в соответствие несколько ключевых фраз. При этом,	Там же

		если книга может быть отнесена к нескольким ключевым словам, то запись должна быть повторена по числу ключевых слов. Необходимо, чтобы в вашем списке было 2-3 книги каждого из Издательств, по 2-3 книги для каждого Года издания, по 3-4 книги для каждого года прочтения. 2) Откройте Access импортируйте созданный лист Excel в Access. 3) Добавьте строку Заметки и определите тип данных Длинный текст. 4) Создайте список из 10-12 вопросов, на которые вы могли бы получать ответы с помощью созданной базы данных	
49.	**ОПК-9**	Представьте алгоритм работы с Power Point	Там же
50.	**ОПК-9**	Создайте интеллект-карту вашей работы с одной из библиографических систем, например с Научной электронной библиотекой. Для каждого узла создайте вложение, в котором опишите наиболее важные особенности этой работы.	Там же

Примерный перечень тем рефератов, эссе, презентаций (УК-2, ОПК-9)

1. История проектной деятельности в России.
2. Проблемы вхождения России в мировое сообщество проектной деятельности.
3. История развития проектного метода. Идеи Джона Дьюи.
4. Развитие методов проектного управления в России.
5. Отличие традиционного обучения от проектного.
6. Подбор метода исследования для конкретного проекта
7. Подбор информации по теме проекта.
8. Анализ информации по теме проекта.
9. Области применения и преимущества проектного управления.
10. Основные типы организационных структур: функциональная, матричная, проектная; их сходства и отличия.
11. Основные роли участников проектной деятельности. Разделение ответственности и полномочий: заказчик, спонсор, руководитель проекта, участник проекта.
12. Управление рисками и создание планов реагирования проекта.
13. Системы управления базами данных.
14. Эволюция каналов передачи информации, понятия и определения в области информационной безопасности.
15. Информационные угрозы и способы защиты от них.

Примерные темы проектов по психологии (УК-2):

1. Влияние интеллектуальной нагрузки на эмоциональное состояние подростков
2. Влияние личностных качеств на успешное развитие бизнеса
3. Влияние окружения школьника на формирование характера.
4. Влияние прослушивания музыки на память учащегося.
5. Влияние семьи на социализацию подростка.

6. Влияние темперамента на взаимоотношения между детьми нашего класса.
7. Влияние характера на деятельность учащегося.
8. Влияние цвета на настроение школьников.
9. Влияние цветовой гаммы в одежде педагогов на эмоциональное состояние учащихся.
10. Восприятие чувства любви старшеклассниками.
11. Девиантное поведение в подростковом возрасте.
12. Динамика ценностных ориентации родителей детей дошкольников и подростков.
13. Зависимость темперамента и обучаемости учащегося.
14. Изучение готовности к выбору профессии учащихся разных возрастных групп.
15. Изучение особенностей поведения подростка в конфликте.
16. Интернет-зависимость у детей школьного возраста.
17. Молодежный сленг как форма самоутверждения детей.
18. Психолого-педагогический образ учителя глазами современных учеников.
19. Особенности образа «хорошего» и «трудного» ученика в сознании современного учителя.
20. Психологическое воздействие искусства (музыка, изобразительная деятельность) на человека.

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Шкала оценивания
1.	Устный опрос	- *2 балла выставляется студенту*, если он демонстрирует глубокие исчерпывающие знания учебного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; - *1,5 балла выставляется студенту*, если он демонстрирует твердые и достаточно полны знания всего материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; - *1 балл выставляется студенту*, если он дает неправильный ответ на один из поставленных вопросов, допускает грубые ошибки в ответе.
2.	Составление опорного конспекта	- *2 балла выставляется студенту,* если конспект содержателен и соответствует разработанному плану; в конспекте полностью отражены основные положения и результаты работы автора; студент излагает мысли своими словами в ясной и лаконичной форме; соответствие оформления конспекта требованиям; наличие схем и графическое выделение особо значимой информации; самостоятельно сформулировано резюме по прочитанному и законспектированному материалу; - *1,5 балла выставляется студенту,* если конспект достаточно содержателен и соответствует плану; в конспекте достаточно полно отражены основные положения и результаты работы автора; конспект составлен словами, заимствованными из

		первоисточника; соответствие оформления конспекта требованиям; наличие схем и графическое выделение особо значимой информации; резюме по прочитанному и законспектированному материалу составлено с помощью преподавателя; - *1 балл выставляется студенту,* если конспект недостаточно содержателен и частично соответствует плану; в конспекте недостаточно полно отражены основные положения и результаты работы автора; конспект составлен словами, заимствованными из первоисточника; не полное соответствие оформления конспекта требованиям; отсутствие в конспекте схем и графического выделения особо значимой информации; резюме по прочитанному и законспектированному материалу отсутствует; - *0 баллов выставляется студенту,* если конспект не содержателен и не соответствует плану; в конспекте не отражены основные положения и результаты работы автора; конспект составлен словами, полностью заимствованными из первоисточника; оформление конспекта не соответствует требованиям; отсутствие в конспекте схем и графического выделения особо значимой информации; резюме по прочитанному и законспектированному материалу отсутствует.
3.	Подготовка реферата	- *3 балла выставляется студенту,* если содержание реферата полностью соответствует освещаемому вопросу; сообщение отличается глубиной проработки изучаемого материала; выделены основные понятия; в текст реферата введены дополнительные данные, характеризующие объект изучения; точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение делать обоснованные выводы; реферат отличается грамотностью и полнотой использования источников; наличие элементов наглядности; - *2 балла выставляется студенту,* если содержание реферата соответствует освещаемому вопросу; выделены основные понятия; использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение делать обоснованные выводы при наличии несущественных недочетов; реферат отражает полноту использования источников; наличие элементов наглядности; - *1 балл выставляется студенту,* если содержание реферата частично соответствует освещаемому вопросу; использование необходимой научной терминологии; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение делать выводы при наличии исправленных с помощью преподавателя недочетов; элементы наглядности отсутствуют; реферат не отражает полноту использования источников; - *0 баллов выставляется студенту,* если содержание реферата не соответствует освещаемому вопросу; демонстрируется фрагментарный объем знаний в рамках освещаемого вопроса; неверное использование научной терминологии, нарушение в

		стилистическом и логическом изложении ответа на вопрос; выводы излагаются с существенными ошибками.
4.	Создание материалов презентации	- *5 баллов выставляется студенту,* если презентация содержательна и полностью соответствует освещаемому вопросу; в презентации отражены нормативно-правовые основы вопроса; информация на слайдах систематизирована, носит схематичный характер, на слайдах графически выделена особо значимая информация; к презентации подготовлен сопровождающий ее текст, в котором полностью отражены основные излагаемые положения; студент владеет излагаемым материалом, речь академическая и лаконичная; самостоятельно сформулировано резюме по освещаемому вопросу; студент отвечает на дополнительные вопросы; - 4 *балла выставляется студенту,* если презентация содержательна и полностью соответствует освещаемому вопросу; информация на слайдах систематизирована, носит схематичный характер, на слайдах графически выделена особо значимая информация; к презентации подготовлен сопровождающий ее текст, в котором полностью отражены основные излагаемые положения; студент владеет излагаемым материалом, речь академическая и лаконичная; по итогам работы не сформулировано резюме; студент не может ответить на дополнительные вопросы; - 3 *балла выставляется студенту,* если презентация не достаточно содержательна и не полностью соответствует освещаемому вопросу; информация на слайдах не систематизирована; к презентации подготовлен сопровождающий ее текст, в котором не полностью отражены излагаемые положения; студент не делаем выводы по вопросу, не может ответить на дополнительные вопросы; - 2 *балла выставляется студенту,* если презентация не достаточно содержательна и не полностью соответствует освещаемому вопросу; информация на слайдах не систематизирована; к презентации не подготовлен сопровождающий ее текст; студент не делаем выводы по вопросу, не может ответить на дополнительные вопросы; - 1 *балла выставляется студенту,* если презентация носит фрагментарный характер; к презентации не подготовлен сопровождающий ее текст; студент не делаем выводы по вопросу, не может ответить на дополнительные вопросы; - *0 баллов выставляется студенту,* если презентация не выполнена.

8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации

Тесты для рубежных аттестаций

Тестирование – активная форма проверки получения студентом знаний, проводится в электронной форме, на единой интернет-платформе в системе централизованного тестирования СОГУ **Moodle:** http://lms.nosu.ru

Примеры тестовых заданий по дисциплине (УК-2, ОПК-9):

1. Учебный проект - это…
а) деятельность по созданию изделия или модели изделия;
б) это специально организованный учителем и самостоятельно выполняемый учащимися комплекс действий, направленный на достижение определённой цели, завершающийся созданием продукта деятельности;
в) это чертёж сооружения, устройства

2. Проектная деятельность – это…
а) это познавательная, учебная, исследовательская и творческая деятельность;
б) деятельность по созданию нового нужного изделия, новой услуги;
в) овладение оперативными знаниями

3. Практико–ориентированный проект - это....
а) сбор информации о каком-нибудь объекте, явлении
б) практические упражнения
в). решение практических задач заказчика проекта

4. Продукт информационного проекта:
а)учебные пособия, инструкции, памятки, сборники задач, сценарии мероприятий
б) результат исследования
в) статистические данные, результаты опросов общественного мнения

5. Какому виду проекта соответствует описание: «Направлен на создание нового продукта (изделия). В ходе работы над проектом идёт разработка схемы, чертежей или эскизов изделия, отбор инструментов и материалов».
а) Исследовательский
б) Конструкторский
в) Творческий

6. Выберите верное утверждение:
а) Цель исследования - это конечный результат, который должен быть достигнут при завершении работы над проектом.
б) Чтобы определить цель проекта, нужно сначала сформулировать задачи.
в) Задачи проекта – это цели проекта.

7. Гипотеза – это....
а) предположение, не предполагающее доказательство;
б) это доказательство;
в) предположение, предполагающее доказательство

8. К какому этапу работы над творческим проектом относятся перечисленные виды деятельности:
-выбор темы;
-обоснование потребности;
-формулировка требований;
-разработка вариантов изделия;
-выбор лучшего варианта изделия?
а) поисковый

б) заключительный
в) теоретический

9. Что является показателем исследовательского этапа проекта?

а) актуальность
б) исследование
в) новизна

10. Что не является методом исследования?

а) опрос;
б) эксперимент;
в) рассказ;
г) наблюдение.

Методические рекомендации по подготовке к тесту

При подготовке к тесту необходимо углубленно изучить литературу по курсу, ориентируясь на литературу, размещенную в ЭБС www.Elibrary.ru, Юрайт, которая по тематике охватывает всю область гуманитарных знаний и предназначена для использования в процессе обучения в высшей школе.

Критерии оценивания. Для оценки каждому верному ответу дайте 1 балл. Далее подсчитайте общую сумму набранных Вами баллов. Определите оценку уровня знаний на данный момент времени. Оценка уровня подготовленности:

100% - 85% - высокий;
84% - 71% – допустимый;
70% - 50% – критический;
менее 50% – недопустимый.

8.3. Промежуточный контроль знаний, умений и навыков

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на экзамен/зачет. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Вопросы для подготовки к зачету (УК-2):

1. Классификация проектов.
2. Отличие видов проектов.
3. Выбор темы проекта.
4. Понятие и классификация методов исследования.

5. Общенаучные и специальные методы.
6. Подбор метода исследования для конкретного проекта.
7. Структура проекта.
8. Правила работы в Microsoft Word.
9. Правила работы в Microsoft PowerPoint.
10. Планирование проекта.
11. Подбор информации по теме проекта.
12. Анализ информации по теме проекта.
13. Терминальные (конечные), развивающиеся и открытые проекты
14. Мультипроекты
15. Проектная деятельность: история и современность
16. Виды проектной деятельности
17. Проектная деятельность в зарубежных странах (30е г.XX в. по настоящее время).
18. История проектной деятельности в России.
19. Проблемы вхождения России в мировое сообщество проектной деятельности.
20. История развития проектного метода. Идеи Джона Дьюи.
21. Развитие методов проектного управления в России.
22. Отличие традиционного обучения от проектного.
23. Управление проектом.
24. Организационная структура проектной деятельности.
25. Система взаимоотношений участников проектной деятельности.
26. Содержание проекта.
27. Организационная структура и содержание проекта.
28. Организационная структура и окружение проекта.
29. Принципы выбора организационной структуры.
30. Содержание и этапы проектной деятельности. Управление проектом.
31. Правила написания проектов и оформления заявки на финансирование.
32. Области применения и преимущества проектного управления.
33. Какие существуют основные концепции проектной деятельности?
34. Основные роли участников проектной деятельности. Разделение ответственности и полномочий: заказчик, спонсор, руководитель проекта, участник проекта.
35. Управление структурами проектов.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 56 баллов)	**«Минимальный уровень» (56-70 баллов)**	**«Средний уровень» (71-85 баллов)**	**«Высокий уровень» (86-100 баллов)**
Компетенции не сформированы.	*Компетенции сформированы.*	*Компетенции сформированы.*	*Компетенции сформированы.*

Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать

		программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетвори-тельно» /не зачтено	**Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»**	**Оценка «хорошо» / «зачтено»**	**Оценка «отлично» / «зачтено»**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Москвин С.Н. Управление проектами в сфере образования: учебник для вузов / С.Н. Москвин. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 139 с. – URL: https://urait.ru/bcode/566613 (дата обращения: 12.06.2026).

2. Поляков Н.А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 384 с. – URL: https://urait.ru/bcode/560561 (дата обращения: 12.06.2026).

3. Чекмарев А.В. Управление цифровыми проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 424 с. – URL: https://urait.ru/bcode/564520 (дата обращения: 12.06.2026).

б) дополнительная литература:

4. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 546 с. – URL: https://urait.ru/bcode/568880 (дата обращения: 29.04.2026).

5. Управление проектами: учебное пособие / Н.В.Абрамов, Н.В.Мотовилов, Н.Д.Наумов. – Нижневартовск, 2018. – 197 с.

в) Профессиональные базы данных и другие интернет-ресурсы:

Федеральный портал «Российское образование»	https://ro-edu.ru/
Портал «Цифровое образование»	http://www.digital-edu.ru
Научная педагогическая электронная библиотека	http://elib.gnpbu.ru
Педагогическая библиотека по разделам: Педагогика, Логопедия, Психология, Дефектология, Медицина, Филология, Управление образованием	http://pedlib.ru
Сайт научного деятеля педагогики Б.М. Бим-Бад. Педагогическая библиотека	http://www.bim-bad.ru/biblioteka/index.php
Электронная библиотека Московского государственного психолого-педагогического университета	http://psychlib.ru/index.php
Журнал «Современное дошкольное образование»	https://sdo-journal.ru/
ПРОФСТАНДАРТПЕДАГОГА.РФ	http://профстандартпедагога.рф/
Рособрнадзор	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
Минпросвещения РФ	https://edu.gov.ru/

Библиотека Института психологии Российской академии наук	http://www.ipras.ru
Психологическая библиотека: книги, статьи, тесты, методические и научно-исследовательские материалы по детской психологии и педагогике	http://childpsy.ru
Психологический журнал	https://psychojournal.ru
Институт практической психологии и психоанализа	https://psychol.ru/
Институт психологии РАН	http://ipras.ru/
Практическая психология	http://psynet.narod.ru/
«Национальный психологический журнал»	http://npsyj.ru/
Журнал «Psychology in Russia: State of the Art»	https://psychologyinrussia.com/
«Теоретическая и экспериментальнаяпсихология»	https://tepsyj.ru/
Российскийпсихологическийжурнал	https://rpj.ru.com/index.php/rpj
Журнал «Вестник Московского университета. Серия 14. Психология»	http://msupsyj.ru/
Российское психологическое общество (РПО)	http://psyrus.ru/

г) программное обеспечение, ЭБС:

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна-производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
2.	Windows 10 Pro forWorkstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
3.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
4.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
5.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
6.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
7.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	США
8.	Корпоративная электронная почта (Яндекс.Почта)	№КИС-1965-2025 от 12.01.2026	Россия
9.	Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 «МАКСИМУМ-СОФТ СОФТ» бессрочно	Россия
10.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»	№ SBR003-250010357500001от 05.02.2025 (действителен до 04.02.2026) с ОАО «АнтиПлагиат»	Россия
11.	Программное обеспечение 1С: Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум» (бессрочно)	Россия
12.	Программное обеспечение 1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8	№СД./ №9., 08.06.2025 г. «МАКСИМУМ-СОФТ СОФТ» бессрочно	Россия
13.	1С: Бухгалтерия 8. Базовая версия	№9 от 21.05.2019, «МАКСИМУМ-СОФТ СОФТ» бессрочно	Россия
14.	Планы	№2191-24, от 09.01.2025 г. (тех.поддержка до 26.02.2026 г.) ООО	Россия

		ЛММИС	
15.	ПО Лаборатории ММИС (Деканат, ПК, Ведомости, Тестирование, интернет расширение и др.)	№2435-24 от 04.03.2025 ООО ЛММИС	Россия
16.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич	Россия
17.	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022	Россия
18.	MOODLE	Бесплатное	-
19.	ЭБС «Консультант студента»	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
20.	РусГард	Бесплатное	Россия
21.	Система веб-конференций (bigbluebutton)	Бесплатное	-
22.	Средства криптографической защиты (КриптоПро CSP, Крипто АРМ)	№120680, от 21.01.2025 ООО «Цифровые технологии»	Россия
23.	Средства криптографической защиты (ViPNet)	№0000-000008 от 17.01.2025 ООО Экспресс-линк	Россия
24.	Средства криптографической защиты (Континент TLS)	№25/08/22 СЛ от 04.09.2025 ООО СКБ-Сервис	Россия
25.	Kaspersky Endpoint Security	№ СФ00-001239 от 13.02.2025 ООО Системный Софт	Россия

Реестр электронных библиотечных систем (ЭБС)
и электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечен
для обучающихся по образовательным программам,
реализуемым в 2026-2027 учебном году

Название базы данных	**Платформа и (или) адрес в сети Интернет**	**Реквизиты**	**Правообладатель**	**Количество ключей**
«Университетская библиотека Online» Базовая коллекция	https://biblioclub.ru Требуется регистрация.	Договор № 571-12/2025 от 12.01.2026 г. С 01.01.2026	ООО «НексМедиа»	Без ограничения количества пользователей

		г. -31.12.2026 г.		
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX: рефераты и полные тексты научных статей и публикаций, российские научные и научно-технические журналы	eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/org Требуется регистрация.	Лицензионный договор № 310-5051/2025 от 31.03. 2025 г. С 14.04.2025 г.-20.04.2026 г.	ООО «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	Доступ по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
eLIBRARY.RU - интегрированный научный информационный портал в российской зоне сети Интернет, включающий базы данных научных изданий и сервисы для информационного обеспечения науки и высшего образования.	eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/org Требуется регистрация.	Ресурс открытого доступа	ООО «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	Доступ осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
«Юрайт» - Учебники по всем специальностям и направлениям подготовки. - ЦУМК по федеральному проекту «Кадры для цифровой экономики»	«Юрайт» https://urait.ru/info/courses?utm_sour...m_campa Требуется регистрация.	Договор № 6237 от 05.12.2023 г. С 31.12.2023 - 31.12.2026 г.	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Доступ по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
Универсальная база данных East View - полнотекстовый доступ к научным журналам	https://dlib.eastview.com Логин: Khetagurov. Пароль: Khetagurov.	№210-П от 12.01.2026 г. С 01.01.2026 г.-31.12.2026 г.	ООО «ИВИС»	Без ограничения количества пользователей
«SocHum» -	https://sochum.ru	Ресурс	Государственный	Доступ

электронная библиотека социогуманитарного знания (коллекция учебно-методической литературы и научных журналов социогуманитарной коллекции научно-исследовательских институтов РАН		открытого доступа	академический университет гуманитарных наук (ГАУГН)	осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
Polpred.com - открытая электронная библиотечная система и интернет-сервисы «Деловые средства массовой информации». Доступ к статьям 600 газет, журналов информагентств с архивом за 20 лет: - обзор СМИ; - Россия и зарубежье; - Федеральные округа РФ. - внешняя экономика, право.	https://www.polpred.com/	Ресурс открытого доступа		Доступ осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
Национальная электронная Библиотека «НЭБ»	https://rusneb.ru/ Требуется регистрация.	Договор № 4513-п от 26.12.2023 г. (на 10 лет с последующей автоматической пролонгацией) Без ограничения срока	Российская государственная библиотека	Доступ осуществляется по IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей

Электронные образовательные ресурсы

Наименование ресурса	Содержание ресурса	Ссылка на ресурс в сети Интернет
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовая электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования	https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/
«КиберЛенинка»	Собрание научных статей, в основном на русском языке, хотя есть и иностранные публикации.	https://cyberleninka.ru/
Всенаука	Естественные, гуманитарные и социальные науки, психология	Всенаукаhttps://vsenauka.ru/
Библиотекарь. Ру	Бесплатная интернет-библиотека. Книги, статьи, документы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам, учебники, научные статьи, методические пособия. Электронные книги, учебники, периодика, графика, справочная и техническая литература. На сайте представлено около 10.000 книг доступных для онлайн чтения. - более 50 полнотекстовых справочников и энциклопедий; - Древнерусская литература - летописи, жития святых, воинские повести древней Руси; - сведения иностранных писателей о средневековой России; - большой раздел репринтов книг, газет и журналов 19 века; - биографии и труды русских учёных и писателей; - классическая литература. Мемуары, дневники; - учебники и научные работы по 20 дисциплинам; - более 15.000 картин и художественных изображений.	https://bibliotekar.ru/

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение.
Библиотека, в том числе читальный зал: столы , стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение.

Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- при наличии по дисциплине курсовой работы продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.